



DICHIARA DI:

**POSSEDERE**    **OCCUPARE**    **DETENERE**    **VARIARE**    **CESSARE**

**DAL** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ i seguenti locali ad uso PRODUTTIVO, COMMERCIALE, ARTIGIANALE posti nel  
Comune di **Calco** - Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ scala \_\_\_\_ piano \_\_\_\_ interno \_\_\_\_

**TITOLO** del possesso, occupazione o detenzione dei locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibite, suscettibili di produrre rifiuti urbani o assimilati

**proprietà**    **usufrutto**    **uso**    **diritto d'abitazione**    **superficie**    **locazione (affitto)**  
 **comodato**    **locazione finanziaria (leasing)**    **altro** (specificare) \_\_\_\_\_

**PRECEDENTE/SUCCESSIVO OCCUPANTE/DETENTORE/POSSESSORE**

Cognome Nome e/o ragione sociale \_\_\_\_\_  
Residente a (cap) \_\_\_\_\_ (Comune) \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ scala \_\_\_\_ piano \_\_\_\_

**PRECEDENTE/SUCCESSIVO OCCUPANTE/PROPRIETARIO**

Cognome Nome e/o ragione sociale \_\_\_\_\_  
Residente a (cap) \_\_\_\_\_ (Comune) \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ scala \_\_\_\_ piano \_\_\_\_

**DATI CATASTALI (1) E SUPERFICI (2) (inserire per primi i vani principali e poi gli accessori)**

Destinazione d'uso dei singoli locali (3)	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Classe	Sup. coperta calpestabile mq	Sup. scoperta operativa calpestabile mq	Sup. ove si producono rifiuti di attività industriali con capannoni di produzione mq

Richiede la spedizione della bolletta **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE MAIL** all'indirizzo indicato e si impegna a comunicare **TEMPESTIVAMENTE** le variazioni dello stesso (**contrassegnare**)

Calco, \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto all'ufficio protocollo e/o tributi; nel caso di spedizione e/o consegna tramite incaricato vedasi apposita nota al paragrafo **AVVERTENZE** che segue.



Considerata l'importanza dell'adempimento richiesto dalla legge, La invitiamo a compilare la dichiarazione in tutte le sue parti, precisandole che il Comune provvederà all'invio dei dati dichiarati all'Agenzia delle Entrate, così come stabilito dalla Legge Finanziaria 2007 e dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 194022 del 14/12/2007.

La mancata presentazione del modello debitamente compilato, oltre a costituire causa per l'attivazione dei controlli comunali, dovrà formare oggetto di segnalazione all'Agenzia delle Entrate. Le ricordiamo che qualora venga omessa la comunicazione dei dati catastali o qualora tali dati vengano comunicati in maniera inesatta e/o incompleta, è prevista una sanzione amministrativa da parte dell'Agenzia delle Entrate da € 103 ad € 2.065 e da parte del Comune da € 100 ad € 500.

### IMPORTANTE

Ai sensi dell'art.1, comma 685, della Legge 147 del 27/12/2013, al fine di acquisire le informazioni riguardanti la toponomastica e la numerazione civica interna ed esterna di ciascun comune, nella dichiarazione delle unità immobiliari **devono essere obbligatoriamente indicati i dati catastali, il numero civico e il piano di ubicazione dell'immobile, nonché il numero dell'interno, ove esistente.**

### NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) *Devono essere indicati i dati rilevabili dal catasto edilizio urbano (per i fabbricati urbani) o del catasto terreni (per tutti gli altri immobili diversi dai fabbricati urbani, compresi i fabbricati strumentali all'attività agricola). Tali dati sono riportati nell'atto di acquisto o nella denuncia di successione (se l'immobile è stato ereditato), nel contratto di affitto e/o leasing (nel caso di locazione dell'immobile), in una denuncia o comunicazione ICI presentata negli anni precedenti, ovvero in un certificato catastale.*
- (2) *La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale o del perimetro dell'area scoperta.  
Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati.*
- (3) *Nella colonna "Destinazione d'uso" indicare per quale scopo vengono utilizzati i locali: ufficio, negozio, retro, laboratorio, produzione, magazzino, esposizione, bagno, spogliatoi, ecc., compresi corridoi e vani scala.*

*Si ricorda che allo smaltimento dei rifiuti speciali sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori; le superfici ove in via prevalente si producono tali rifiuti sono escluse dalla tassa; nel caso di produzione promiscua vedasi Regolamento Comunale vigente.*

### AVVERTENZE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- Nel caso di produzione di rifiuti speciali, compilare SEMPRE il quadro relativo alle modalità di smaltimento e/o avvio al recupero degli stessi ed allegare apposite planimetrie con evidenziati i vani nei quali gli stessi sono prodotti per tipologia;
- Allegare i "modulari rifiuti" ed i contratti con le aziende incaricate del loro trasporto e smaltimento; documentazione che andrà presentata annualmente a comprova che la loro produzione è continuata anche nell'anno precedente.
- Nei casi di spedizione postale o via fax o via posta elettronica certificata (sottoscritta con firma digitale) o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dal dichiarante **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico o indirizzo mail per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- **NUOVA ISCRIZIONE, VARIAZIONE e CESSAZIONE entro il 30 giugno** dell'anno successivo rispettivamente all'inizio/variazione/cessazione del possesso, detenzione o occupazione dei locali e/o aree.
- La denuncia si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale, alla data del rapporto di ricevimento/consegna nel caso di invio a mezzo fax/posta elettronica certificata PEC.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- Direttamente agli **UFFICI COMUNALI** durante gli orari di apertura;
- spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R** indirizzata a **COMUNE DI CALCO - UFFICIO TRIBUTI - VIA CANTU' 1 - 23885 CALCO (LC)**;
- spedizione a mezzo fax (039/9288232) o in via telematica con posta certificata all'indirizzo mail: [calco@legalmail.it](mailto:calco@legalmail.it)