

Da presentare **esclusivamente via PEC** all'indirizzo calco@legalmail.it **compilato in ogni sua parte** **improrogabilmente entro e non oltre il 19/07/2024**

All'Ufficio Segreteria del
Comune di Calco

Oggetto: Richiesta concessione impianti comunali per l'attività sportiva ordinaria – a.s. 2024/2025-2025/2026-2026/2027 delle palestre comunali di via Trento e Via San Gottardo presso il Polo culturale di Arlate.

La/il sottoscritta/o _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ numero _____
codice fiscale _____
telefono _____ email _____

nella sua qualità di _____ (presidente/rappresentante
legale/ecc.) del _____ (denominazione
associazione)
con sede legale in _____ in via _____ numero _____
codice fiscale _____ telefono _____
cellulare _____ email _____
pec _____ (da utilizzare per le comunicazioni)

CHIEDE

la concessione degli impianti sportivi comunali per svolgimento, nelle stagioni agonistiche 2024/2025-2025/2026-2026/2027, di attività sportiva ordinaria - campionati e allenamenti - come specificato all'interno della presente domanda.

La richiesta è effettuata per il seguente periodo:

- per il periodo **dal 01 settembre 2024 al 31 luglio 2027**
 solo per i mesi appresso indicati (barrare la casella sopra il mese):

	<input type="checkbox"/>										
	set	ott	nov	dic	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug
	2024				2025						

	<input type="checkbox"/>										
	set	ott	nov	dic	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug
2025					2026						

	<input type="checkbox"/>										
	set	ott	nov	dic	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug
2026					2027						

La richiesta è effettuata per i seguenti impianti sportivi e secondo i seguenti orari:

Giorno	Dalle ore	Alle ore	Impianto sportivo	Disciplina sportiva	Allenamenti o gare/partite
Lunedì					
Martedì					
Mercoledì					
Giovedì					
Venerdì					
Sabato					
Domenica					

Calco, lì _____

Il presidente e/o legale rappresentante

(firma leggibile e timbro)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ il _____
 residente a _____ in via _____ numero _____
 nella sua qualità di _____ (presidente/rappresentante legale/ecc.) del _____
 con sede legale in _____ in via _____ numero _____

avvalendosi delle disposizioni contenute nell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, numero 445 e consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dalla legge in caso di false dichiarazioni, con riferimento alla domanda di concessione in uso di impianti sportivi per le stagioni agonistiche 2024/2025-2025/2026-2026/2027:

DICHIARA

- che la società/associazione sportiva è stata costituita il _____
(allegare alla domanda copia dello statuto e dell'atto costitutivo se non già depositati presso il Comune)
- di:
 - essere Affiliata a Federazione o Ente di promozione sportiva riconosciuta dal CONI _____
(allegare copia affiliazione stagione sportiva in corso)
 - non essere affiliata a Federazione o Ente di promozione sportiva.
- di svolgere la seguente attività sportiva: _____
- che la società ha n. _____ tesserati
- che l'ingresso alle gare è gratuito a pagamento
- che la quota mensile da corrispondere all'associazione/società da parte degli atleti è pari a euro _____
- che la società partecipa ai seguenti campionati: provinciali regionali nazionali
- di aver stipulato Polizza assicurativa responsabilità civile n. _____ con la seguente società assicuratrice
(allegare in copia)
- che l'elenco dettagliato delle squadre e/o categorie di atleti per le quali si richiede l'utilizzo degli impianti e il seguente:

squadra / categoria	n. atleti	fascia di età

- che i nominativi degli istruttori e/o referenti sono i seguenti:

cognome nome	telefono
cognome nome	telefono
cognome nome	telefono
- di essere in regola con i pagamenti dei canoni per l'utilizzo degli impianti sportivi avuti, eventualmente, in concessione nei precedenti anni, consapevole che in caso contrario non potrà essere assegnatario di impianti sportivi per l'anno agonistico 2023/2024.
- che l'associazione / società sportiva non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili fra i soci;
- di aver preso visione ed aver compreso il contenuto dell'informativa sul trattamento dei dati personali allagata alla presente istanza;

SI IMPEGNA

1. ad astenersi dall'esercizio, senza preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale, di discipline sportive o attività diverse da quelle per cui si è autorizzati;
2. a non effettuare ogni forma di autonoma e/o non autorizzata subconcessione degli impianti a terzi;
3. a garantire la vigilanza, durante l'orario di utilizzo, impedendo l'ingresso agli impianti, negli spazi non aperti al pubblico, delle persone non autorizzate, la conservazione, il buon uso e l'igiene della struttura e dei servizi;
4. a introdurre attrezzature e materiali strettamente funzionali e idonei alle attività, nel rispetto delle norme di legge, assumendone la totale responsabilità della custodia;
5. a curare che tutti gli atleti, nel caso vengano utilizzate le palestre o altri impianti con particolari pavimentazioni, prima di accedervi, indossino scarpe idonee a non provocare danneggiamenti;
6. ad assumersi la responsabilità dei danneggiamenti arrecati alla struttura e alle attrezzature durante l'orario di utilizzo, sia per danni direttamente provocati, sia per danni procurati da esponenti di differenti società o associazioni che facciano uso degli impianti, insieme con la società assegnataria, per lo svolgimento di gare ufficiali o manifestazioni di qualsiasi natura;
7. ad assumersi la responsabilità dei danni alle cose causati da terzi a motivo di una carenza nei normali compiti di vigilanza;
8. a garantire, con apposita polizza fideiussoria stipulata a favore del Comune, secondo i valori indicati in una tabella predisposta dalla Giunta comunale, l'uso corretto degli impianti e delle attrezzature presenti;
9. qualora si renda responsabile di danni, in base ad apposita perizia predisposta dall'ufficio tecnico comunale, a rifondere l'Amministrazione o provvedere direttamente al ripristino delle situazioni preesistenti non oltre 15 giorni dalla ricezione dell'apposita comunicazione da parte del Comune;
10. a versare la tariffa di concessione entro 15 giorni dalla ricezione dell'apposita comunicazione da parte del Comune;
11. a rispettare in ogni sua parte il Regolamento per la concessione degli impianti sportivi .

Calco, lì _____

Il presidente e/o legale rappresentante

(firma leggibile e timbro)

allegare copia del documento d'identità del firmatario

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. “INFORMATIVA PRIVACY”)

ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Comune di CALCO La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. Il Comune di Sestu garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il “Titolare del trattamento” è il **Comune di Calco**, con sede in Calco Via Cesare Cantù, 1 23885 Calco, C.F. 85001510131 , P. IVA 00767230139, telefono 039.9910010, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore..

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

Email : info@comune.calco.lc.it

Pec: calco@legalmail.it

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall’Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell’Ente, quali la sezione “privacy” accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all’“organigramma dell’Ente e relativi dati di contatto”, nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell’art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall’articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un’amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l’adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l’esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell’articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall’art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell’8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall’Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per la richiesta di concessione impianti sportivi.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali “Responsabili (esterni) del trattamento” ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall’Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell’attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;

- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati. Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.