



## SI ALLEGA:

- Documento di riconoscimento del Rappresentante legale
- Planimetria di tutti i locali
- **Documentazione elencata al punto 6. sottoindicato**

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto all'ufficio protocollo e/o tributi; nel caso di spedizione e/o consegna tramite incaricato vedasi apposita nota al paragrafo AVVERTENZE che segue.

## IMPORTANTE

Ai sensi dell'art.1, comma 685, della Legge147 del 27/12/2013, al fine di acquisire le informazioni riguardanti la toponomastica e la numerazione civica interna ed esterna di ciascun comune, nella dichiarazione delle unità immobiliari **devono essere obbligatoriamente indicati i dati catastali, il numero civico e il piano di ubicazione dell'immobile, nonché il numero dell'interno**, ove esistente.

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) *Devono essere indicati i dati rilevabili dal catasto edilizio urbano (per i fabbricati urbani) o del catasto terreni (per tutti gli altri immobili diversi dai fabbricati urbani, compresi i fabbricati strumentali all'attività agricola). Tali dati sono riportati nell'atto di acquisto o nella denuncia di successione (se l'immobile è stato ereditato), nel contratto di affitto e/o leasing (nel caso di locazione dell'immobile), in una denuncia o comunicazione ICI presentata negli anni precedenti, ovvero in un certificato catastale.*
- (2) *La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale o del perimetro dell'area scoperta. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati.*
- (3) *Nella colonna "Destinazione d'uso" indicare per quale scopo vengono utilizzati i locali: ufficio, negozio, retro, laboratorio, produzione, magazzino, esposizione, bagno, spogliatoi, ecc., compresi corridoi e vani scala.*

## AVVERTENZE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- Nei casi di spedizione postale o via fax o via posta elettronica certificata (sottoscritta con firma digitale) o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dal dichiarante **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico o indirizzo mail per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- Direttamente agli **UFFICI COMUNALI** durante gli orari di apertura;
- spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R** indirizzata a **COMUNE DI CALCO - UFFICIO TRIBUTI – VIA CANTU' 1 - 23885 CALCO (LC)**;
- spedizione a mezzo fax (039/9288232) o in via telematica con posta certificata all'indirizzo mail: [calco@legalmail.it](mailto:calco@legalmail.it)

## ESTRATTO DAL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021 - Modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26/05/2023

### Articolo 8

#### Omissis

6. Il produttore dei rifiuti avviati al riciclo deve presentare, a consuntivo, entro il termine di decadenza del 31 gennaio dell'anno successivo, istanza di riduzione all'ufficio Tributi del Comune di Calco con la dichiarazione dei seguenti elementi e documenti fondamentali per la determinazione della riduzione:

- **indicazione dei locali dove si produce il rifiuto che viene avviato a riciclo;**
- **indicazione dei codici dei rifiuti avviati a riciclo;**
- **periodo di avvio a riciclo.**
- **autocertificazione attestante l'avvenuto riciclo nel proprio ciclo produttivo e le modalità di riciclo.**
- **copia del registro di carico e scarico o MUD o altra documentazione derivante dal sistema di tracciamento dei rifiuti attestante l'avvio a recupero o riciclo del rifiuto assimilato tramite soggetti terzi.**
- **documentazione di consegna dei rifiuti avviati al riciclo (copia di bolle di accompagnamento e fatture).**
- **copia del contratto stipulato con il soggetto cui i rifiuti sono consegnati per l'avvio al riciclo.**

7. La dichiarazione di cui al comma precedente è valida anche per gli anni successivi, fermo restando l'obbligo di produrre, per ciascun anno, la documentazione che attesti l'intervenuto riciclo dei rifiuti prodotti, a meno che non intervengano variazioni che comportino il venir meno del diritto alla riduzione.