

COMUNE DI CALCO

Provincia di Lecco

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020-2026

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. Essendo intervenute rilevanti modifiche in ordine agli schemi contabili ad opera della riforma della contabilità armonizzata introdotta dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., la presente relazione, pur nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto, per quanto compatibili, è stata adeguata per tener conto dei nuovi schemi contabili armonizzati.

In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2025 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare. In alcune tabelle, per indisponibilità dei dati a preconsuntivo, si riporta l'anno 2024 come ultimo riferimento.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2025: n° 5.515

1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Responsabili P.O..

Nel mandato 2020-2026 gli organi di governo del Comune di Calco, eletti in data 22 settembre 2020, sono così composti (alla data del 31/12/2025):

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente	Motta Stefano
Consigliere	Brambilla Roberta
Consigliere	Panzeri Luca
Consigliere	Suraci Maria
Consigliere	Ravasi Ilaria
Consigliere	Pozzoni Pietro
Consigliere	Riva Stefano
Consigliere	Redaelli Matteo

Consigliere	Magni Giuseppe
Consigliere	Sala Tiziano
Consigliere	Bonfanti Giacomo
Consigliere	Comotti Rosa Marianna
Consigliere	Chiaffarelli Giovanni Maria

GIUNTA COMUNALE

Sindaco	Motta Stefano
Assessore	Brambilla Roberta
Assessore	Pozzoni Pietro
Assessore	Suraci Maria
Assessore	Ravasi Ilaria

Durante il mandato il Consiglio Comunale ha approvato n. 268 deliberazioni.

Durante il mandato la Giunta Comunale ha approvato n. 774 deliberazioni.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma - Aree/Servizi: Amministrativi Culturali, Economico Finanziario, Tecnico Progettuale Manutentivo, Servizi alla Persona, Servizi di Vigilanza.

Direttore: Non è prevista la figura del Direttore Generale

Segretario Generale: dott.ssa Viviana Tutore

Numero dirigenti: Non sono previste figure dirigenziali

Numero titolari di Elevata Qualificazione: 5

Numero totale personale dipendente: 16

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel corso del mandato 2020-2026 l'ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

Nel corso del mandato 2020-2026 il Comune di Calco non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012 e/o all'anticipazione di liquidità di cui all'articolo 3, comma 17 del decreto legge n. 350/2003 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 4, e successivi rifinanziamenti, di cui al decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 e di cui al decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: non ricorre la fattispecie.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): non ricorre la fattispecie.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato 2020-2026 l'Ente ha adottato/modificato i seguenti atti fondamentali:

Tipo di atto	Delibera modificativa
Regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti (TARI)	C.C. n. 11 del 16-07-2020
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU)	C.C. n. 10 del 16-07-2020
Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.	C.C. n. 3 del 18-02-2021
Regolamento dell'addizionale comunale all'IRPEF	C.C. n. 4 del 18-02-2021
Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI)	C.C. n. 24 del 30-06-2021
Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili.	C.C. n. 28 del 30-06-2021
Regolamento del Consiglio comunale, delle commissioni consiliari e delle commissioni consultive.	C.C. n. 31 del 22-07-2021
Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria - modifiche/integrazioni.	C.C. n. 4 del 27-03-2023
Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) - modifiche/integrazioni.	C.C. n. 14 del 26-05-2023
Regolamento per l'utilizzo della sala civica presso il polo culturale di Arlate - modifica/ integrazione.	C.C. n. 9 del 30-04-2024
Regolamento generale delle entrate comunali.	C.C. n. 18 del 12-07-2024
Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) - modifica.	C.C. n. 37 del 18-12-2024
Regolamento dei servizi abitativi transitori (SAT)	C.C. n. 7 del 29-04-2025
Regolamento per l'alienazione di beni immobili comunali	C.C. n. 15 del 20-06-2025
Regolamento Comunale per la determinazione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D Lgs n.50/2016- approvazione	G.C. n. 83 del 10-11-2021
Approvazione nuovo Regolamento per lo svolgimento degli incarichi esterni da parte del personale dipendente del Comune di Calco	G.C. n. 09 del 18-02-2021
Approvazione Regolamento relativo al Fondi di previdenza complementare Perseo-Sirio ex art. 208 Codice della Strada per il	G.C. n. 01 del 08-01-2021

personale del servizio di Polizia Locale	
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – modifica.	G.C. n. 14 del 24-02-2022
Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi: stralcio relativo all'utilizzo di graduatorie di altri enti del medesimo comparto	G.C. n. 30 del 17-03-2022
Regolamento per la misurazione, valutazione e la trasparenza delle Performance – modifica art. 4	G.C. n. 48 del 28-04-2022
Approvazione del regolamento per il funzionamento in videoconferenza delle sedute di Giunta comunale	G.C. n. 116 del 13-10-2022
Modifica dell'assetto organizzativo. approvazione nuova macrostruttura e modifica del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.	G.C. n. 5 del 12-01-2023
Nuova pesatura delle Posizioni Organizzative – approvazione. Modifica del vigente Regolamento Posizioni Organizzative	G.C. n. 6 del 19-01-2023
Approvazione del Regolamento comunale per la disciplina del lavoro agile ai sensi dell'art. 63 del CCNL 16/11/2022	G.C. n. 56 del 26-04-2023
Modifica dell'assetto organizzativo. approvazione nuova macrostruttura e modifica del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	G.C. n. 111 del 04-09-2023
Incarichi di Elevata Qualificazione – modifica del Regolamento comunale vigente	G.C. n. 112 del 04-09-2023
Modifica del Regolamento per l'assegnazione di Borse di Studio del Fondo Sociale della comunità di Calco – presa d'atto	G.C. n. 119 del 28-09-2023
Regolamento comunale per l'applicazione del canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – modifica “Allegato A”	G.C. n. 150 del 23-11-2023
Modifica del Regolamento per l'assegnazione di Borse di Studio del Fondo Sociale della Comunità di Calco – presa d'atto	G.C. n. 78 del 17-07-2025

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	1,02%	1,02%	1,02%	1,02%	1,02%	1,02%
Fabbricati strumentali	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Aree fabbricabili	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati ad uso produttivo cat. D	0,76% (riservata allo stato)	0,76% (riservata allo stato)	0,76% (riservata allo stato)	0,76% (riservata allo stato)	0,76% (riservata allo stato)	0,76% (riservata allo stato)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,45%	0,80%	0,79%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Differenziazione aliquote	NO	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti (TARI): indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

TARI	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	diretta	diretta	diretta	diretta	diretta	diretta
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	103,23	102,50	99,50	104,41	111,05	116,14

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 147 del TUEL disciplina il nuovo sistema dei controlli interni, così come introdotto e modificato dal D. Lgs. 174/2012, ed in particolare prevede che il sistema di controllo interno sia diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adequatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato ((nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni)), l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;
- e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

I controlli di cui alle lettere d) ed e) si applicano solo agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

I successivi articoli (da 147bis a 147 quinquies) disciplinano nel dettaglio i diversi tipi di controllo: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo strategico, controlli sulle società partecipate non quotate, controllo sugli equilibri finanziari.

Il Consiglio Comunale ha approvato, con la deliberazione n. 3 del 27/02/2013 il Regolamento per l'applicazione della disciplina dei controlli, prevedendo quanto segue:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	SOGGETTI COINVOLTI
Controllo di regolarità amministrativa	E' finalizzato a garantire la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa	Responsabili del Servizio Segretario Comunale Responsabile del Servizio Finanziario
Controllo contabile	E' finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto	Responsabile del Servizio Finanziario

	attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile	
Controllo di gestione	E' finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni	Responsabili del Servizio Segretario Comunale Responsabile del Servizio Finanziario
Controllo sugli equilibri finanziari	E' finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica	Responsabili del Servizio Segretario Comunale Responsabile del Servizio Finanziario Revisore dei conti

3.1.1. Controllo di gestione:

Il Comune di Calco, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 51 del 23/12/2020 il Programma di mandato per il periodo 2020 - 2025, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

N.	Descrizione linea programmatica
1	AMBIENTE E TERRITORIO
2	SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA
3	CULTURA E ISTRUZIONE
4	SERVIZI PUBBLICI E RAPPORTO AMMINISTRAZIONE-CITTADINO
5	SPORT TURISMO E TEMPO LIBERO

La Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione ed e il Piano della performance (dal 2022 confluiti nel PIAO).

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato.

In questa relazione si rendicontano sinteticamente i principali obiettivi per l'intero arco temporale del mandato e si riportano i livelli della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale:

L'Ente ha provveduto, nel rispetto dei limiti di spesa vigenti in tema di personale, a garantire tempestiva sostituzione del personale cessato dal servizio a vario titolo. La politica di gestione del personale in generale è stata improntata all'implementazione del personale in servizio.

Ad oggi, rispetto all'anno 2020, si rileva che è aumentato il numero di personale in servizio a tempo pieno e/o parziale ed indeterminato di n. 3 unità.

Nell'ambito della valorizzazione delle professionalità in servizio presso l'Ente, si è provveduto al riconoscimento, per l'annualità 2024 delle progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.11.2022.

Nell'ambito del Servizio Vigilanza, al fine di garantire un'adeguata operatività del servizio svolto, in forma associata con i Comuni di Olgiate Molgora e Brivio, è stata istituita l'indennità di turno.

In generale, tutte le indennità afferenti il trattamento accessorio del personale dipendente sono state interessate da una sensibile rimodulazione secondo criteri oggetto di contrattazione che ne hanno definito in modo chiaro ed imparziale le modalità di conferimento e riconoscimento.

Lavori pubblici:

Adeguamento del sistema di raccolta e smaltimento delle acque piovane per prevenire allagamenti in caso di grandi piogge.

Con deliberazioni nn. 90 del 19.11.2020 e 33 del 27.04.2021 si è provveduto ad approvare rispettivamente il progetto relativo ai lavori di "POTENZIAMENTO DELLA RETE DI RACCOLTA DELLE ACQUE CHIARE TRATTO DA VIA TRIESTE A VIA CALENDONI - LOTTO 1 via Trieste" e il "PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AI LAVORI POTENZIAMENTO DELLA RETE DI RACCOLTA DELLE ACQUE CHIARE TRATTO DA VIA TRIESTE A VIA CALENDONI - LOTTO 2 VIA CALENDONI E VARIANTE AL PROGETTO RELATIVO AL LOTTO 1 - VIA TRIESTE. Il primo lotto del progetto tratta dei lavori lungo la via Trieste fino sino alla Via S. Vigilio, ove il nuovo tubo si collega alla tubazione esistente; con il lotto 2 si è proceduto al prolungamento della rete sino al fosso Calendoni, e alla tubazione consortile.

Realizzazione struttura ricreativa Area S. Vigilio.

L'intervento in oggetto riguarda la realizzazione di un nuovo immobile ad uso polivalente a servizio dell'area polifunzionale denominata San Vigilio.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 19/06/2025 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione dell'opera i cui lavori sono stati aggiudicati con determinazione n. 366 del 24.11.2025 ed in corso di realizzazione.

Completamento riqualificazione Polo scolastico con sistema ventilato delle facciate.

E' in fase di valutazione il ricorso a soluzioni di condizionamento più efficienti e più convenienti sotto il profilo dei consumi e costi derivanti dall'uso delle strutture durante l'anno. Sono state vagliate diverse ipotesi e si procederà all'affidamento dell'incarico professionale per valutare le migliori soluzioni attraverso studi termotecnici, al fine di ridurre i consumi, aumentare la sostenibilità e contenere le spese.

Riqualificazione del comparto di Via Italia

Il progetto ha visto la riqualificazione del comparto di via Italia in attuazione degli obiettivi che l'Amministrazione Comunale di Calco si è posta per il miglioramento viabilistico e dei servizi dell'area che ricomprende via Italia e il Municipio. Con riferimento al progetto di fattibilità approvato con delibera di giunta n. 79 del 09/06/2023 e al progetto definitivo approvato con delibera di giunta n. 98 del 14/07/2023 è stata prevista la realizzazione di un primo lotto che ha interessato l'immobile acquisito dalla amministrazione comunale con accesso da via Italia. Il lotto 1 ha previsto interventi di manutenzione straordinaria di bonifica dell'amianto presente in copertura, la realizzazione di nuovi parcheggi a servizio della collettività ed ha consentito l'eliminazione di stalli pericolosi siti in via Italia e in via Nazionale. Il progetto prevede inoltre la possibilità di reperire spazi e locali idonei al ricovero dei mezzi e automezzi comunali e promuovere iniziative finalizzate allo sviluppo delle attività commerciali e agricole locali che richiedono ambienti coperti funzionali. La riqualificazione completa del capannone ha permesso di avere a disposizione un'area a destinazione deposito coperto in posizione strategica e facilmente accessibile.

Lavori di realizzazione di una nuova corsia di immissione della via Trento sulla ss342

L'intervento è consistito nella realizzazione dell'innesto diretto della via Trento sulla S.S. 342 BRIANTEA, tenendo conto delle indicazioni fornite dall' ANAS circa sicurezza e visibilità di immissione.

Completamento della messa in sicurezza e dell'allargamento di Via Ghislanzoni

Con determinazione n. 451 del 30.12.2025 è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto di fattibilità tecnica economica dell'intervento.

Realizzazione percorso pedonale di collegamento Largo Pomeo- parcheggio Via Nazionale con abbattimento barriere architettoniche.

Il progetto definitivo di cui all'oggetto riguarda la genesi di un percorso pedonale protetto da realizzarsi a lato della S.P.342 via Nazionale nel tratto tra l'incrocio con via San Vigilio - via Italia e il parcheggio pubblico. In sintesi il progetto ha previsto la formazione di un sedime pedonale separato dal parallelo tracciato veicolare tramite l'inserimento di una area da destinarsi a verde.

Con deliberazione di G.C. n. 109 del 03.10.2024 è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento i cui lavori sono stati aggiudicati con determinazione n. 462 del 23.12.2024.

L'intervento, in fase di conclusione, deve essere completato con gli ultimi lavori relativi a parte del verde.

Lavori di manutenzione straordinaria via Trieste/viale Rimembranze

Con determina n.221 in data 29.07.2022 si è provveduto ad aggiudicare i lavori di manutenzione straordinaria della Via Trieste/V.Le Rimembranze", che hanno previsto la posa di nuove camerette e griglie di raccolta acque in via Trieste e Via Rimembranze con la posa di nuove condotte per il collegamento alla tubazione esistente. Con determina 332 del 17.10.2023 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione, definendo la chiusura definitiva dei lavori.

Illuminazione pubblica viale pedonale di via Rimembranze e tratto di via Trieste

Il 02.09.2024 con D.G. n. 93, l'Amministrazione ha approvato il progetto esecutivo per la riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica Viale Rimembranze e tratto di Via Trieste, finanziato con un contributo di cui alla Legge 160/2019. L'intervento ha riguardato la realizzazione di una nuova linea di illuminazione lungo le aree interessate rispettando gli standard qualitativi più aggiornati.

Approvazione nuovo Piano di Governo del Territorio (PGT) improntato a tutela e sostenibilità.

Acquisiti i documenti e gli elaborati che compongono il nuovo Piano di Governo del Territorio e pubblicati sul portale SIVAS (Sistema Informativo di Valutazione Ambientale Strategica) della Regione Lombardia, è attualmente in corso la Convocazione della Seconda Conferenza di VAS. Il procedimento è rivolto all'incontro tra tutti i soggetti coinvolti e il Comune, al fine di discutere gli aspetti del Piano sotto il profilo degli impatti ambientali ed accogliere eventuali osservazioni in merito.

Questa fase è diretta alla consegna degli elaborati completi per l'adozione del PGT in Consiglio Comunale.

Gestione del territorio: numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie:

2021

CILA: 102

SCIA: 47

P.C.: 0

2022

CILA: 131

SCIA: 52

P.C.: 0

2023

CILA: 90

SCIA: 36

P.C.: 1

2024

CILA: 59

SCIA: 47

P.C.: 1

2025

CILA: 66

SCIA: 46

P.C.: 0

Ciclo dei rifiuti:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 23.12.2025 è stata affidata sino al 31.12.2033 la gestione del ciclo integrato dei rifiuti alla società Silea s.p.a , società in house dell'Ente, dalla raccolta allo smaltimento dei rifiuti.

L'ente al fine di garantire un incremento della percentuale di raccolta differenziata ha promosso campagne di sensibilizzazione, quali, a titolo esemplificativo, Plastic Free.

Le percentuali di raccolta differenziata, disponibili, sono così sintetizzate:

anno 2021: 76,50%

anno 2022: 79,80%

anno 2023: 80,40%

anno 2024: 77,90%

anno 2025: 78,80%

Pubblica Istruzione:

Seguendo l'indicazione di illustrare lo sviluppo dei servizi dall'inizio alla fine del mandato l'attività amministrativa si è concentrata sul potenziamento e l'ampliamento dell'offerta formativa e dei servizi a supporto del diritto allo studio.

Sviluppo dei Servizi di Supporto all'Istruzione

L'amministrazione ha garantito la continuità e l'efficienza di servizi fondamentali come il servizio di refezione e trasporto scolastico, la cui gestione è stata costantemente monitorata.

A) Scuola primaria e secondaria:

Servizi di Refezione e Trasporto Scolastico: Mantenimento e organizzazione dei servizi per tutta la durata del mandato, assicurando l'accesso agli studenti e provvedendo anche al rimborso dei pasti per gli insegnanti impegnati nella sorveglianza in mensa

Fornitura Libri di Testo: Assicurata la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria, in linea con gli obblighi di legge e a sostegno delle famiglie .

Supporto all'Offerta Formativa: Sono state stipulate convenzioni con l'Istituto Comprensivo territoriale al fine del trasferimento dei fondi del piano diritto allo studio stipulate convenzioni con le Scuole dell'Infanzia paritarie per sostenere l'attività didattica

Ampliamento dell'Offerta Educativa e Inclusione Il mandato ha visto un significativo impulso a progetti volti a potenziare l'offerta formativa e a garantire l'inclusione degli studenti con disabilità

Potenziamento madrelingua: Progetto Ecocampus madrelingua inglese approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 03/05/2023 e potenziamento dei Progetti di madrelingua inglese rivolti sia alla scuola primaria sia alla secondaria di primo grado

Progetti sociale innovativo: E' stato promosso un nuovo Progetto denominato "Scuola Aperta Incontri con il Futuro", che include attività ludico creative, esperienze e laboratory,

proposti ai ragazzi di seconda e terza media quali strumenti fondamentali per promuovere lo sviluppo della loro personalità, per valorizzare i loro talenti, per prepararli a pensare al loro futuro al fine di una partecipazione ampia e attiva alla vita civile (laboratori di apicoltura, di falegnameria, caseari, di pittura, attività all'aria aperta, escursioni in montagna, laboratori di fisica/chimica presso il Liceo Agnesi, laboratori di equitazione, di cucina)

Sostegno Scolastico pomeridiano: È stato potenziato a partire dall'anno scolastico 2021/2022, un servizio di doposcuola per la scuola primaria e secondaria in collaborazione con le associazioni di Volontariato del territorio

Inclusione Alunni con Disabilità: L'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità è stata potenziata grazie all'utilizzo delle risorse del "Fondo Unico per l'Inclusione delle Persone con Disabilità". Sono stati inoltre attivati progetti integrati in sinergia con il CFPP per gli studenti della scuola secondaria

Merito e Orientamento: Sono state istituite borse di studio con il Fondo Sociale della Comunità di Calco e premi al merito per premiare il merito e sono state supportate iniziative per l'orientamento e la ricerca del lavoro, come il progetto "Piazza l'Idea"

B) Scuola dell'Infanzia:

- È stato fornito un sostegno economico alle famiglie per garantire l'abbattimento delle rette di frequenza degli asili nido, anche attraverso l'adesione a misure regionali come "Nidi Gratis"
- Negli ultimi tre anni sono stati erogati contributi aggiuntivi a sostegno delle famiglie bisognose per il pagamento delle rette alla scuola dell'infanzia Origo tramite fondi comunali
- Finanziamento di progetti e attività didattiche presso la scuola dell'infanzia Origo (Progetto d'inglese, Progetto di psicomotricità,
- Incremento dei contributi finalizzati a garantire la copertura educative tramite insegnanti di sostegno Sostegno ed erogazione contributo per insegnante di sostegno a favore di minori portatori di handicap certificati
- Promozione del progetto intergenerazionale "Insieme bambini e anziani" rivolto agli anziani autosufficienti della comunità calchese attraverso alcune giornate tematiche con i bambini di età compresa fra i 2 e i 6 anni frequentanti la scuola dell'infanzia Origo per due giorni al mese per un totale di 20 giornate attraverso semplici attività ricreative (attività di cucina, di giardinaggio/orto, racconto di storie, attività artistiche ...)
- Progetto promozione scolastica

Servizi Sociali:

In linea con il modello proposto, la relazione evidenzia l'evoluzione del livello di assistenza garantito alle diverse fasce della popolazione, con una particolare attenzione, emersa nel post-pandemia, a ricreare relazioni e supporti per la popolazione anziana

Gestione Strategica dei Servizi e Sostegno alle Fragilità Una delle azioni più significative del mandato è stata la riorganizzazione della gestione dei servizi sociali, al fine di garantirne la stabilità e la professionalità nel lungo periodo.

Rapporti con l'Azienda Speciale Retesalute: È stato conferito all'Azienda Speciale Retesalute l'incarico per la gestione dei servizi sociali per il quinquennio 01.01.2024 - 31.12.2028, deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29.11.2023 assicurando una programmazione strutturata e una continuità operativa che va oltre la fine del mandato. Sono stati approvati, come previsto dall'art. 113 bis, c. 5 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di contratto di servizio, il catalogo dei servizio/mappa dei servizi e il protocollo operativo.

Con atto deliberativo n. 160 del 30.11.2023 sono stati individuati i seguenti servizi:

1	SERVIZI GENERALI	
2	SERVIZIO MINORI PREVENZIONE E TUTELA E PENALE MINORILE	
3	SPAZIO NEUTRO	
4	ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (A.D.M.)	
5	ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA (A.E.S.)	
6	COUNSELING E SPORTELLLO PSICOLOGICO	
7	SERVIZI DI CONCILIAZIONE: SERVIZIO PRE SCUOLA	
8	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI (S.A.D. e S.A.D.H.) e TELEASSISTENZA	
9	ALTRI SERVIZI E PROGETTUALITA'	

Interventi multiutenza- disagio/povertà

Sostegno Economico: Sono stati erogati contributi economici diretti a nuclei familiari in stato di bisogno, contribute economici al fine di sostenere le famiglie nel pagamento delle rette previste per l'inserimento presso strutture residenziali a favore di anziani o disabili.

Assegnazione alloggi: Con atto deliberativo n. 57 del 08.05.2026 sono stati assegnati tre alloggi di proprietà comunale a tre nuclei familiari in emergenza abitativa.

Assegnazione temporanea alloggio SAT Con atto deliberativo di Consiglio comunale n. 7 è stato approvato il *Regolamento dei Servizi Abitativi Transitori (SAT)* e individuato un alloggio SAT che è stato assegnato ad un nucleo familiare in emergenza abitativa. Nel contempo l'obiettivo è quello di accompagnare i nuclei famigliari in difficoltà in collaborazione con I Servizi sociali, per portarli gradualmente all'autonomia

Misure di Emergenza: L'amministrazione ha risposto prontamente alle crisi emerse durante il mandato, attivando misure urgenti come l'erogazione di buoni spesa durante la pandemia da COVID-19 e l'organizzazione dell'accoglienza per i profughi ucraini.

Progetto SAM: adesione al Progetto sociooccupazionale ambito distrettuale di Merate (deliberazione G.C. n. 8 del 25.01.2024) destinato a persone con disabilità/disagio adulto, spesso non immediatamente collocabili nel mercato del Lavoro ordinario o protetto con finalità principale di offrire partecipazione e inclusione sociale favorendo l'autonomia

Tirocinio lavorativo finanziato tramite il Fondo Sociale della Comunità di Calco (deliberazione G.C. n. 93 del 25.11.2021) a favore di soggetti svantaggiati e/o persone in carico ai Servizi sociali finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e al reinserimento lavorativo

Accoglienza Ucraini si basa su una rete mista che include l'accoglienza di famiglie e/o contributi di sostentamento al fine di supportare e garantire l'integrazione di questi cittadini all'interno della comunità locale (deliberazione G.C. n. 41 del 14.04.2022)

Emergenza Covid A seguito dell'emergenza pandemica, si sono dati spazio e attenzione ad una serie di interventi ideati per fronteggiare il periodo di crisi economica e sociale. A tale scopo l'Amministrazione comunale ha promosso diverse iniziative quali:

- **Proposta di un centro estivo** in collaborazione con il Pime al fine di favorire la socializzazione, il gioco all'aria aperta
- **Cosituazione di un gruppo di donne** di età diversa, che si ritrovano un giorno alla settimana per varie attività recreative (creazione di lavori a Maglia
- Attivazione misure urgenti spostate prontamente alle crisi emerse durante il mandato, attivando misure urgenti come l'erogazione di buoni spesa
- **Tamponi antigenici rapidi** Messa a disposizione gratuita del parcheggio del centro sportivo di Calco per la realizzazione di punti di prelievo mediante tamponi antigenici rapidi in modalità drive-through
- **Organizzazione gruppo di volontari** al fine di consegnare a domicilio beni di prima necessità (alimentari e medicinali) alle persone malate di Covid-19

Interventi a sostegno degli anziani

Il livello di assistenza per anziani è stato potenziato attraverso una pluralità di interventi:

Sono stati garantiti i Servizi di assistenza domiciliare e teleassistenza; sono state promosse numerose iniziative per la socializzazione in collaborazione anche con le associazioni locali:

- Soggiorno Marino anziani
- Progetto intergenerazionale "INSIEME" con la scuola dell'infanzia asilo Origo (deliberazione n. 89 del 16.08.2024)
- Progetto di laboratorio artistico/ricreativo per la terza età (G.C.N. 20 del 20.02.2020)
- Progetto di socializzazione con pranzo in compagnia (deliberazione G.C.N. 79 del 24.05.2023) in collaborazione con il Cai.
- Progetto di alfabetizzazione digitale (deliberazione G.C.N. 126 del 19.11.2024)
- Progetto "Sportello digitale" (deliberazione G.C.N. 1 del 16.1.2025)

Sono inoltre stati promossi incontri con le forze dell'ordine a tutela e prevenzione di truffe e raggiri a danno delle persone anziane e psicologicamente deboli (deliberazione G.C.N. 47 del 28.03.2023)

- **Collaborazione con AUSER:**

È stata consolidata la collaborazione con AUSER Volontariato per servizi cruciali come la telefonia sociale un rapporto di collaborazione finalizzato ad assicurare ai residenti del Comune di Calco appartenenti alle fasce deboli, servizi di trasporto, di accompagnamento e di supporto alle fragilità, indicativamente" lo svolgimento delle attività di seguito specificate:

- a) accompagnamento e trasporto protetto di persone autosufficienti disabili presso strutture pubbliche e private/centri diurni/Servizi specialistici e terapie.
- b) prestazioni straordinarie di accompagnamento e trasporto concordate ogni volta preventivamente con l'Amministrazione Comunale, per terapie non continuative ed espletamento di pratiche varie.

Interventi a sostegno della disabilità

L'impegno per l'inclusione delle persone con disabilità si è tradotto in una serie di azioni mirate:

- **Supporto all'Accesso ai Servizi:** Sono stati erogati contributi per la frequenza di Centri Socio Educativi (CSE) e per l'integrazione delle rette di ricovero in strutture residenziali (RSD/CSS)
- **Progetti Individualizzati:** Sono stati attivati progetti personalizzati per rispondere in modo specifico ai bisogni delle singole persone, in sinergia con le associazioni del territorio
- **Attivazione di progetti** relativi al "Dopo di Noi" con attuazione di percorsi volti a rendere sempre più autonome persone con disabilità
- **Misura B2 Regione Lombardia** una progettazione di interventi legati alla misura regionale B 2 destinata a persone in condizione di disabilità grave e/o in condizione di non autosufficienza al fine di favorire la permanenza al proprio domicilio e nel proprio contesto di vita
- **Mobilità e Inclusione:** Collaborazione con AUSER:

È stata consolidata la collaborazione con AUSER Volontariato per servizi cruciali come la telefonia sociale un rapporto di collaborazione finalizzato ad assicurare ai residenti del Comune di Calco appartenenti alle fasce deboli, servizi di trasporto, di accompagnamento e di supporto alle fragilità, indicativamente" lo svolgimento delle attività di seguito specificate:

- a) accompagnamento e trasporto protetto di persone autosufficienti disabili presso strutture pubbliche e private/centri diurni/Servizi specialistici e terapie.
 - b) prestazioni straordinarie di accompagnamento e trasporto concordate ogni volta preventivamente con l'Amministrazione Comunale, per terapie non continuative ed espletamento di pratiche varie.
- **Laboratorio di fumetto Atelier delle competenze:** attività d'inclusione che nasce dal Progetto AUT-IN NESSUNO ESCLUSO che nello specifico prevede la realizzazione di laboratori creativi rivolti alla fascia di età 12-16 anni.

Interventi a sostegno dei giovani

Progetti sociali in ambito scolastico:

- Coriandolo (Progetto di inclusione culturale e sostegno ad alunni con fragilità)
- Scompiti (Progetto rivolto ad alunni con disturbi specifici dell'apprendimento DSA certificati)
- Porcospini (Progetto sulla sessualità e sulle emozioni)
- Porcospini web (Progetto volto a fornire strumenti per comportamenti consapevoli in rete)
- Counselling psicologico (Servizio attivo di ascolto psico-pedagogico)
- Doposcuola annuale (Aiuto concreto nei compiti ad alunni con difficoltà di studio e apprendimento)
- Doposcuola estivo (comprende anche la preparazione all'esame di terza media)
- Accoglienza sicura (permette di evitare assembramenti durante l'ingresso scolastico alla mattina)

Organizzazione torneo rionale E' una iniziativa di carattere sportivo, sociale e aggregativo che rafforza la coesione sociale della comunità promuovendo la diffusione dell'attività sportiva in collaborazione con l'Associazione G.S. VIRTUS CALCO e la PROLOCO di Calco

Organizzazione Gimkana ciclistica E' una iniziativa di carattere sportivo, sociale e aggregative rivolta ai ragazzini tra i 6 e i 12 anni

Progetto Street Art Progetto ricreativo nato nell'ambito del progetto Piazza l'Idea, che nasce dalla volontà di riqualificare alcune aree del Comune e dal bisogno di coinvolgere i giovani in attività educative stimolanti, attraverso un laboratorio di Street Art, un progetto rivolto a ragazzi e ragazze disponibili e motivati a mettersi in gioco affiancati da un artista professionista. (Deliberazione n. 40 del 14.04.2022)

Adesione al Bando "SPORT&GIOVANI: CRESCEREINSIEME" promosso e realizzato da Sport e salute spa in collaborazione con Regione Lombardia per la creazione di luoghi di aggregazione e spazi civici per i giovani dai 15 ai 34 anni della Lombardia

Progetto Util'estate Progetto che si pone l'obiettivo di attivare esperienze ed azioni a beneficio dei ragazzi offrendo diverse progettualità nello specifico tale progetto prevede un'esperienza educativa prelaborativa di gruppo, realizzata presso "La Casa dei Ragazzi IAMA Onlus" di Olgiate Molgora (deliberazione n. 45 del 27.05.2021)

Adesione al Progetto Piazza L'idea: un servizio per le politiche giovanili per favorire l'incontro tra i giovani e le aziende del territorio promosso dall'Azienda speciale Retesalute che offre Servizi di orientamento, dove possono convergere interessi diversi, dove professionisti e giovani studenti possono incontrarsi e condividere esperienze, saperi e prospettive.

Cultura:

In questi cinque anni l'Amministrazione ha investito molto nella valorizzazione del Polo culturale quale punto di riferimento sul territorio in materia artistica, culturale, sociale, e ricreativa, grazie alla promozione e realizzazione di spettacoli teatrali, concerti, conferenze, mostre e rassegne musicali.

In particolare, si è scelto di svolgere durante l'intero mese di ottobre la manifestazione "FESTIVAL DELLA CULTURA" con eventi, conferenze, mostre pittoriche e accompagnamenti musicali che hanno visto la collaborazione fattiva di diverse associazioni del territorio.

Si è inoltre scelto di realizzare mostre pittoriche di artisti locali, con la partecipazione di un critico d'arte, per una migliore fruizione da parte di tutta la cittadinanza; le mostre si sono potute realizzare con la stretta collaborazione dell'Associazione Artelab.

L'attenzione si è rivolta anche alla sfera musicale, realizzando nel 2025 il "FESTIVAL DELLA MUSICA" in collaborazione con le Parrocchie locali, presso le quali si sono svolti i concerti, e con associazioni del territorio.

Non è mai mancata l'attenzione alle ricorrenze importanti, grazie al coinvolgimento della cittadinanza con conferenze e incontri finalizzati all'approfondimento e riflessione su tematiche tanto delicate quanto sentite come la Giornata della Memoria, la Giornata Internazionale della Donna, la Festa della Liberazione e la Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne.

Biblioteca:

Nel corso del quinquennio è proseguito il lavoro che ha reso la biblioteca luogo di condivisione di letture per adulti, grazie al gruppo di lettura del giovedì sera, e bambini, con i tanti progetti realizzati, alcuni diventati, nell'arco dei cinque anni, un appuntamento fisso: "NATI PER LEGGERE", per bambini/e di età 0-6 anni, letture animate con laboratori creativi per bambini/e di età 6/10 anni e le letture per l'apprendimento creativo e coinvolgente della lingua inglese.

Da qualche anno si è inoltre scelto di coinvolgere i bambini/e anche per festività nuove come Halloween, che, attraverso il canale bibliotecario, risulti comunque occasione di lettura ma anche di divertimento.

Inoltre, con la collaborazione attiva delle bibliotecarie, si è stretto un rapporto di interazione e collaborazione con le insegnanti della Scuola Primaria e Secondaria di Calco, coinvolgendo alunni/e in letture condivise.

Infine, la partecipazione numerosa dei volontari del territorio ha garantito l'ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca.

Sport turismo e tempo libero:

Nel corso di questi cinque anni l'Amministrazione comunale ha promosso e coordinato tante iniziative di carattere sportivo e aggregativo volte a favorire la partecipazione di tutta la cittadinanza, in particolare i giovani, grazie al coinvolgimento delle realtà sportive locali.

Di grande rilevanza il Torneo Rionale che, arrivato alla quinta edizione, con la collaborazione dell'associazione sportiva Virtus Calco, raccoglie i ragazzi dei rioni del territorio con competizioni sportive di vario genere, dal calcio al volley ai giochi tradizionali, nell'ultima settimana di giugno presso il Palazzetto dello Sport, luogo sportivo per eccellenza per tutte le manifestazioni locali, ed il Torneo delle Capre, con il coinvolgimento di più di 100 partecipanti alle gare di green volley.

Sempre il Palazzetto dello Sport è diventato teatro di manifestazioni nazionali di valore competitivo con la sottoscrizione di Convenzioni con il C.S.I. Lombardia e la Virtus Calco, che hanno visto il territorio protagonista di eventi di rilievo regionale e nazionale, come il Campionato Nazionale di corsa campestre nel 2024 e lo svolgimento delle Finali regionali quest'anno.

Turismo:

Si è scelto, per tutto il quinquennio, di valorizzare il nostro territorio con visite guidate alla Chiesa di Arlate, nei mesi di settembre e ottobre.

Si è inoltre conclusa a dicembre 2025 con i Comuni del Meratese e Casatese la sottoscrizione della Convenzione per la gestione e l'utilizzo del marchio turistico collettivo "Brianza Valley, un cuore verde a due passi dalla città", della durata di 10 anni, per la collaborazione al progetto di valorizzazione del territorio e finalizzata alla promozione di un'immagine coordinata e unitaria per un turismo sostenibile sia per l'economia locale che per le realtà culturali e associative del territorio.

Infine, con il Festival "I Luoghi dell'Adda" si è proseguita l'intesa con altri comuni della zona per svolgere in un luogo culturale suggestivo legato al fiume Adda un momento di teatro, arte e musica lungo il fiume Adda.

Istruzione - progetti post scolastici ricreativi:

L'Amministrazione comunale, dal 2020 ad oggi, ha scelto di promuovere un centro estivo organizzato dall'ente, anche in collaborazione con le realtà parrocchiali del territorio, sia a tutela del diritto al gioco e alla socialità nel periodo post scolastico, sia finalizzata alla conciliazione famiglia/lavoro.

E' risultata infine tanto ambiziosa quanto vincente la scelta di coinvolgere i ragazzi/e della Scuola Secondaria di Primo Grado nella realizzazione di un camp di inglese di tipo residenziale inaugurato nell'estate 2023, che consentisse, con modalità didattiche, educative e ricreative l'apprendimento della lingua, facendo vivere i ragazzi/e a stretto contatto, per una settimana, facendo crescere le relazioni umane e sociali tra ragazzi/e.

3.1.2 Controllo strategico: nel Comune di Calco non è prevista tale tipologia di controllo in quanto è prevista solo per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

3.1.3. Valutazione delle performance:

La disciplina del ciclo di valutazione delle performance è contenuta negli articoli del D. Lgs. 267/2000 n. 196 "Controllo di gestione" e n. 197 "Modalità del controllo di gestione", ai sensi dei quali, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, occorre predisporre un piano dettagliato di obiettivi i quali dovranno essere valutati nel loro stato di attuazione per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

Gli "obiettivi di gestione" inseriti nel Piano esecutivo di gestione, in coerenza con le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel Sezione Operativa del DUP, costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Nel corso del mandato sono state approvate le seguenti valutazioni dell'operato dei dirigenti/Responsabili:

- anno 2020: Deliberazione di G.C. n. 84 del 10/11/2021
- anno 2021: Deliberazione di G.C. n. 36 del 27/03/2023
- anno 2022: Deliberazione di G.C. n. 39 del 21/03/2024
- anno 2023: Deliberazione di G.C. n. 145 del 18/12/2024
- anno 2024: Deliberazione di G.C. n. 114 del 11/11/2025

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate

L'art. 147-quater del D.Lgs. 267/200 prescrive che, al fine di attuare i controlli sulle proprie società controllate/partecipate (con esclusione di quelle alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile), l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Si precisa che per l'Ente, non avendo popolazione superiore ai 15.000 abitanti, non trova applicazione l'art. 147-quater del TUEL.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE E SPESE	2020	2021	2022	2023	2024	preconsuntivo 2025	% decrem/increm. rispetto al 1° anno
Titolo 1,2,3 - Entrate correnti	3.355.039,70	3.492.924,70	3.305.355,07	3.634.988,95	3.624.846,10	3.741.012,69	11,5042749
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	613.151,06	386.966,60	386.301,77	596.807,55	786.898,64	336.055,58	- 45,19
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	634.000,00	-	416.000,00	4.160,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	8.832,39	-	-	634.000,00	-	416.000,00	4.609,94
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE	3.977.023,15	3.879.891,30	3.691.656,84	5.499.796,50	4.411.744,74	4.909.068,27	23,43574792
	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 1 - Spese correnti	3.140.250,54	3.056.784,37	3.123.238,42	3.035.252,95	3.317.737,76	3.407.343,74	8,51
Titolo 2 - Spese in conto capitale	733.029,08	1.288.314,63	343.782,98	923.780,35	929.965,57	1.368.065,38	86,63
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	4.690,51	4.690,51	-	634.000,00	-	416.000,00	8.768,97
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	6.222,41	116.521,58	115.056,97	53.674,11	16.940,47	17.814,64	186,30
Titolo 5 - Restituzione Anticipazione da istituto tesoriere	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE SPESE	3.884.192,54	4.466.311,09	3.582.078,37	4.646.707,41	4.264.643,80	5.209.223,76	34,11
	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Entrate per servizi per conto terzi	544.697,68	473.874,12	412.768,37	413.381,48	392.845,62	431.218,40	- 20,83
Titolo 7 - Uscite per servizi per conto terzi	544.697,68	473.874,12	412.768,37	413.381,48	392.845,62	431.218,40	- 20,83

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2020	2021	2022	2023	2024	2025
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	80.813,28	84.007,88	90.641,31	34.778,79	76.166,03	/
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0	0	0	0	0	/
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0	0	0	0	0	/
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.355.039,70	3.492.924,70	3.305.355,07	3.634.988,95	3.624.846,10	/
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0	0	0	0	0	/
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0	0	0	0	0	/

D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.140.250,54	3.056.784,37	3.123.238,42	3.035.252,95	3.317.737,76	/
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0	0	0	0	0	/
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	84.007,88	90.641,31	34.778,79	76.166,03	72.199,06	/
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0	150.000,00	0	0	0	/
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0	0	0	/
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	6.222,41	116.521,58	115.056,97	53.674,11	16.940,47	/
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0	0	0	0	0	/
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0	0	0	0	0	/
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		205.372,15	162.985,32	122.922,20	504.674,65	294.134,84	/
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	8.929,00	44.155,00	57.724,00	0	41.388,00	/
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0	0	0	0	0	/
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0	0	51.000,00	0	0	/
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0	0	0	0	0	/
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	0	0	0	/
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0	0	0	0	0	/
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		214.301,15	207.140,32	231.646,20	504.674,65	335.472,84	/
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	43.988,00	114.554,00	123.594,00	49.320,53	129.726,00	/
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	40.359,09	24.371,54	84.024,03	0	0	/
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	129.954,06	68.214,78	24.028,17	455.354,12	205.746,84	/

- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	39.795,98	-136.314,93	0	0	-67.511,00	/
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		90.158,08	204.529,71	-54.129,07	455.354,12	273.257,84	/
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	143.500,00	364.606,00	282.996,00	90.570,47	373.850,53	/
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	905.064,27	799.820,75	172.178,00	173.111,98	305.680,77	/
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0	0	0	0	0	/
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0	0	0	0	0	/
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	621.983,45	386.966,00	386.301,77	1.864.807,55	786.898,64	/
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0	0	0	/
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	51.000,00	0	0	/
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0	0	0	0	0	/
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0	0	0	/
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0	0	0	634.000,00	0	/
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0	0	0	0	0	/
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0	0	0	0	0	/
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	733.029,08	1.288.314,63	343.782,98	923.780,35	929.965,57	/
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	799.820,75	172.178,00	173.111,98	305.680,77	462.502,70	/
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	4.690,51	4.690,51	0	0	0	/
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0	0	0	0	0	/
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0	150.000,00	0	0	0	/

E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0	0	0	0	0	/
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		133.007,38	236.210,21	273.580,81	265.028,88	73.961,67	/
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0	0	0	0	0	/
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0	3.778,21	175.867,05	223.150,61	214.802,71	/
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		133.007,38	232.432,00	97.713,76	41.878,27	-140.841,04	/
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0	0	0	0	0	/
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		133.007,38	232.432,00	97.713,76	41.878,27	-140.841,04	/
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0	0	0	0	0	/
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0	0	0	0	0	/
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0	0	0	0	0	/
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0	0	0	0	0	/
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0	0	0	0	0	/
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0	0	0	634.000,00	0	/
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0	0	0	0	0	/
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0	0	0	/
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0	0	0	634.000,00	0	/
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0	0	0	0	0	/
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0	0	0	0	0	/
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		347.308,53	443.350,53	505.227,01	769.703,53	409.434,51	/
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		43.988,00	114.554,00	123.594,00	49.320,53	129.726,00	/
Risorse vincolate nel bilancio		0	24.371,54	84.024,03	223.150,61	214.802,71	/
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		303.320,53	304.424,99	297.608,98	497.232,39	64.905,80	/
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		0	136.314,93	78.157,24	0	-67.511,00	/
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		303.320,53	168.110,06	219.451,74	497.232,39	132.416,80	/

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:							
O1) Risultato di competenza di parte corrente		214.301,15	207.140,32	231.646,20	504.674,65	335.472,84	/
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	8.929,00	44.155,00	0	0	0	/
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0	0	0	0	0	/
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	43.988,00	144.554,00	123.594,00	49.320,53	129.726,00	/
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)(2)	(-)	39.795,98	-136.314,93	78.157,24	0	-67.511,00	/
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	40.359,09	24.371,54	84.024,03	0	0	/
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		81.229,08	160.374,71	-54.129,07	455.354,12	273.257,84	/

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo cassa al 1° gennaio		2.176.070,73	2.150.672,84	1.418.322,63	1.323.937,95	1.494.602,71	2.057.335,47
RISCOSSIONI	(+)	4.289.691,29	3.917.638,17	4.003.257,85	5.246.508,60	4.395.300,98	5.159.857,76
PAGAMENTI	(-)	4.315.089,18	4.649.988,38	4.097.642,53	5.075.843,84	3.832.568,22	4.605.623,74
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	2.150.672,84	1.418.322,63	1.323.937,95	1.494.602,71	2.057.335,47	2.611.569,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	-	-	-	-	-	-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	2.150.672,84	1.418.322,63	1.323.937,95	1.494.602,71	2.057.335,47	2.611.569,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.451.435,45	1.816.491,63	1.616.691,26	2.177.553,10	2.434.096,59	-
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria		-	-	-	20.497,85	16.060,57	-
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.537.002,29	1.726.881,29	1.405.617,53	1.242.250,89	1.905.439,26	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	84.007,88	90.641,31	34.778,79	76.166,03	72.199,06	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE		799.820,75	172.178,00	173.111,98	305.680,77	462.502,70	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA'	(-)	-	-	-	-	-	-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	1.181.277,37	1.245.113,66	1.327.120,91	2.048.058,12	2.051.291,04	-

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
Composizione del risultato di amministrazione	(A)	1.181.277,37	1.245.113,66	1.327.120,91	2.048.058,12	2.051.291,04	-
Parte accantonata							
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12		325.852,16	281.232,23	445.104,47	464.000,00	542.203,00	
Fondo perdite società partecipate		150.000,00	-	-	-	-	
Fondo anticipazioni liquidità		-	-	-	-	-	
Fondo indennità di fine mandato		488,00	2.747,00	6.200,00	10.025,00	14.368,00	
Fondo contenzioso		-	-	8.500,00	12.000,00	18.900,00	
Altri accantonamenti		-	20.600,00	25.926,00	49.026,00	21.795,00	
Totale parte accantonata	(B)	476.340,16	304.579,23	485.730,47	535.051,00	597.266,00	0,00
Parte vincolata							
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		211.902,94	41.027,09	51.827,76	117.159,97	12.231,96	
Vincoli derivanti da trasferimenti		616,69	1.022,98	74.131,98	1.022,69	920,69	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		39.508,48	39.508,48	15.050,48	15.050,48	15.050,48	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		-	-	183.900,77	147.028,53	43.392,23	
Altri vincoli		-	-	-	129.694,00	266.530,60	
Totale parte vincolata	(C)	252.028,11	81.558,55	324.910,99	409.955,67	338.125,96	0,00
Parte destinata agli investimenti		111.470,90	156.744,81	319.288,63	570.434,48	277.787,81	
Totale parte destinata agli investimenti	(D)	111.470,90	156.744,81	319.288,63	570.434,48	277.787,81	0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		341.438,20	702.231,07	197.190,82	532.616,97	838.111,27	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	2.150.672,84	1.418.322,63	1.323.937,95	1.494.602,71	2.057.335,47	2.611.569,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.451.435,45	1.816.491,63	1.616.691,26	2.177.553,10	2.434.096,59	
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale					20.497,85	16.060,57	
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.537.002,29	1.726.881,29	1.405.617,53	1.242.250,89	1.905.439,26	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	84.007,88	90.641,31	34.778,79	76.166,03	72.199,06	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	799.820,75	172.178,00	173.111,98	305.680,77	462.502,70	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	1.181.277,37	1.245.113,66	1.327.120,91	2.048.058,12	2.051.291,04	2.611.569,49

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Finanziamento debiti fuori bilancio						
Salvaguardia equilibri di bilancio						
Spese correnti anche non ricorrenti	8.929,00	44.155,00	57.724,00	0,00	41.338,00	
Spese di investimento	143.500,00	364.606,00	282.996,00	238.283,00	373.850,53	
Estinzione anticipata di prestiti						
Altre destinazioni straordinarie consentite dalla Legge (Spese covid-19; Spese utenze ecc)						
Totale	152.429,00	408.761,00	340.720,00	238.283,00	415.188,53	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi al 31/12/2020									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	741.527,53	268.467,19	0	15.128,55	726.398,98	457.931,79	380.811,20	838.742,99
II	Trasferimenti	57.679,75	2.409,80	0	1.532,09	56.147,66	53.737,86	46.101,34	99.839,20
III	Extratributarie	395.985,61	299.792,74	0	48.514,53	347.471,08	47.678,34	49.746,56	97.424,90
IV	Entrate in c/capitale	43.257,02	34.997,93	0	-	43.257,02	8.259,09	327.925,14	336.184,23
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	-	-	0	-	-	-	-	-
VI	Accensione di prestiti	24.458,03	-	0	-	24.458,03	24.458,03	-	24.458,03
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	-	-	0	-	-	-	-	-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	24.874,10	4.896,46	0	3.200,96	21.673,14	16.776,68	38.009,42	54.786,10
						-	-	-	-
	TOTALE	1.287.782,04	610.564,12	0	68.376,13	1.219.405,91	608.841,79	842.593,66	1.451.435,45

Residui attivi al 31/12/2024 ultimo Rendiconto approvato									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	1.187.122,23	592.772,81	-	125.862,68	1.187.122,23	468.486,74	764.246,21	1.232.732,95
II	Trasferimenti	202.128,92	181.188,24	-	19.105,16	202.128,92	1.835,52	78.464,05	80.299,57
III	Extratributarie	86.788,44	77.005,30	-	1.727,39	86.788,44	8.055,75	80.170,14	88.225,89
IV	Entrate in c/capitale	451.884,00	179.150,00	-	-	451.884,00	272.734,00	509.454,87	782.188,87
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	204.688,47	-	-	-	204.688,47	204.688,47	-	204.688,47
VI	Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	44.941,04	3.414,97	-	6.050,66	44.941,04	35.475,41	10.485,43	45.960,84
						-	-	-	-
	TOTALE	2.177.553,10	1.033.531,32	-	152.745,89	2.177.553,10	991.275,89	1.442.820,70	2.434.096,59

Residui passivi al 31/12/2020									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	883.817,61	623.258,70		39.736,99	844.080,62	220.821,92	767.959,53	988.781,45
II	In conto capitale	481.500,17	401.104,24		1.461,07	480.039,10	78.934,86	338.945,96	417.880,82
III	Per incremento attività finanziarie	-	0,00		0,00	-	-	-	-
IV	Rimborso Prestiti	-	0,00		0,00	-	-	-	-
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	-	0,00		0,00	-	-	-	-
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	107.734,62	43.655,96		8.653,09	99.081,53	55.425,57	74.914,45	130.340,02
TOTALE		1.473.052,40	1.068.018,90	0,00	49.851,15	1.423.201,25	355.182,35	1.181.819,94	1.537.002,29

Residui passivi al 31/12/2024 ultimo Rendiconto approvato									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	836.200,42	628.108,82	-	134.369,93	836.200,42	73.721,67	749.982,68	823.704,35
II	In conto capitale	317.844,54	94.646,81	-	24.181,54	317.844,54	199.016,19	808.096,11	1.007.112,30
III	Per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	-	-	-	-	-	-	0	0
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	88.205,93	52.111,42	-	3.181,36	88.205,93	32.913,15	41.709,46	74.622,61
TOTALE		1.242.250,89	774.867,05	0,00	161.732,83	1.242.250,89	305.651,01	1.599.788,25	1.905.439,26

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Titolo	ENTRATE	esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	TOTALE
I	Tributarie	121.540,91	90.541,48	94.542,86	161.861,49	764.246,21	-	1.232.732,95
II	Trasferimenti	-	-	1.835,52	-	78.464,05	-	80.299,57
III	Extratributarie	-	-	-	8.055,75	80.170,14	-	88.225,89
IV	Entrate in c/capitale	-	-	70.000,00	202.734,00	509.454,87	-	782.188,87
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	-	-	-	204.688,47	-	-	204.688,47
VI	Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	30.313,47	5.083,95	77,99	-	10.485,43	-	45.960,84
TOTALE		151.854,38	95.625,43	166.456,37	577.339,71	1.442.820,70	-	2.434.096,59

Titolo	SPESE	esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	TOTALE
I	Correnti	5.096,26	4.429,00	19402,07	44794,34	749982,68	-	823.704,35
II	In conto capitale	2492,43	13.931,87	3331	179260,89	808096,11	-	1.007.112,30
III	Per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-
IV	Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	-
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	31.074,24	140,00	-	1698,91	41709,46	-	74.622,61
TOTALE		38.662,93	18.500,87	22.733,07	225.754,14	1.599.788,25	0,00	1.905.439,26

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	39,18	29,08	43,63	36,77	37,39	

5. Patto di Stabilità interno.

La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso del quinquennio 2019-2023.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet: a tal proposito occorre fare riferimento alle nuove voci introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019 (a decorrere dal 2019):

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

5.1. Il Comune di Calco non è mai risultato inadempiente al pareggio di bilancio costituzionale nel mandato 2020-2026

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	324.062,09	183.082,48	92.383,10	672.708,99	655.758,99	1.053.943,99
Popolazione residente	5.423	5.399	5.465	5.452	5.508	5.515
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	51	34	17	123	119	191

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,49%	0,37%	0,15%	0,07%	1,10%	/

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel mandato 2020-2026 l'ente non ha gestito contratti strumenti di finanza derivata.

6.4. Rilevazione flussi:

Nel mandato 2020-2025 l'ente non ha gestito contratti strumenti di finanza derivata.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2020
Immobilizzazioni immateriali	6.952,67
Immobilizzazioni materiali	10.740.233,95
Immobilizzazioni finanziarie	171.335,94
Rimanenze	0
Crediti	1.124.287,08
Attività finanziarie non immobilizzate	0
Disponibilità liquide	2.150.672,84
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	14.193.482,48

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2020
Patrimonio netto	11.635.195,05
Fondo per rischi ed oneri	150.000,00
Trattamento di fine rapporto	488,00
Debiti	1.855.201,26
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	552598,17
Totale	14.193.482,48

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2024 ultimo Rendiconto approvato
Immobilizzazioni immateriali	85.624,32
Immobilizzazioni materiali	12.290.430,94
Immobilizzazioni finanziarie	176.026,45
Rimanenze	0
Crediti	1.666.187,92
Attività finanziarie non immobilizzate	0
Disponibilità liquide	2.278.084,51
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	16.496.354,14

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2024 ultimo Rendiconto approvato
Patrimonio netto	12.097.994,47
Fondo per rischi ed oneri	40.695,00
Trattamento di fine rapporto	14.368,00
Debiti	2.557.794,65
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	1785502,02
Totale	16.496.354,14

7.2. Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO	IMPORTI	
	2020	2024 ultimo Rendiconto approvato
RISULTATO DELLA GESTIONE (differenza tra componenti positivi e negativi della gestione)	-€ 272.510,32	-€ 165.477,17
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA ATTIVITA' FINANZIARIA	€ 2.518,65	-€ 30.869,19
RETTIFICHE di attività finanziarie	€ -	-
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	€ 135.616,47	€ 72.361,13
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-€ 134.375,20	-€ 123.985,23
IMPOSTE	€ 41.734,18	€ 52.199,65
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-€ 176.109,38	-€ 176.184,88

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	644.648,00	644.648,00	644.648,00	644.648,00	644.648,00	644.648,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	587.713,00	591.945,00	578.871,00	544.283,00	603.363,00	/
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI	/
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,72%	19,36%	18,53%	17,93%	18,19%	/

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa personale*						
-----	108,00	110,00	106,00	100,00	110,00	/
Abitanti						

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 01 + macroaggregato 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti						
-----	387	360	390	341	393	345
Dipendenti						

8.4. Limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo 2020-2026, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibili:

La spesa sostenuta nel periodo 2020-2026 per le tipologie contrattuali di lavoro flessibile, rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge, sono indicate nella tabella seguente:

Limite di spesa (art. 9 c. 28 DL 78/2010 s.m.i.)	Anno	Importo annuo spesa
€ 18.752,00	2020	11.276,00
	2021	0
	2022	0
	2023	0
	2024	0
	2025	16.312,00

8.6. Limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate:

Nella tabella sottostante si indica se l'ente ha rispettato il limite al Fondo delle risorse per la contrattazione decentrata fissato al valore dell'anno 2016 ai sensi dell'articolo 23 comma 2 del D. Lgs n.75/2017 adeguato ai sensi dell'articolo 33 comma 2 del D. L n. 34/2019:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	SI	SI	SI	SI	SI	SI

8.8. Esternalizzazioni

L'ente, nel mandato 2020-2026 ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 (esternalizzazioni), come segue:

Canone Unico Patrimoniale

Mensa scolastica

Gestione Servizi sociali

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Nel mandato 2020-2026 l'ente **NON** è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Nel mandato 2020-2026 l'ente **NON** è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel mandato 2020-2026 l'ente **NON** è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

Parte V. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Non ricorre la fattispecie.

Parte VI – 1. Organismi controllati:

L'Ente non possiede partecipazioni in Società controllate.

1.1. Le società di cui all'art. 25 c. 1 del D.Lgs. 175/2016 hanno effettuato nei termini previsti la ricognizione del personale in servizio per gli anni 2020, 2021 e 2022, per individuare eventuali eccedenze?

Non ricorre la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo ed ai sensi dell'art. 19 c. 5 del D.Lgs. 175/2016, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	36	00	00	81.874.038,00	0,35%	181.770.936,00	5.277.462,00
2	38	21	09	41.902.823,00	0,11%	39.222.393,00	1.508.642,00
1				3.769.189,00	3,76	3.510.117,00	82.885,00
6				1.186.306,00	1,31	1.266.771,00	27.133,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2024							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	36	00	00	101.522.070,00	0,34%	190.824.030,00	8.124.080,00
2	38	21	09	74.911.975,00	0,11%	56.442.088,00	6.501.540,00
1				10.675.633,00	4,109%	837.541,00	239.676,00
6				1.258.920,00	1,31%	1.266.771,00	-624.231,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (artt. 3 e 4 del D.Lgs. 175/2016): (ove presenti).

Non ricorre la fattispecie.

Relazione di fine mandato del Comune di Calco.

Li, 20/03/2026

Il SINDACO
Avv. Stefano Motta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 22/03/2026

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Luigi Riccardo Leone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.